Приложение 2

к Закону Кемеровской области

«О внесении изменений в

Закон Кемеровской области

«О государственных должностях

Кемеровской области и государственной гражданской службе Кемеровской области»

«Приложение 5

к Закону Кемеровской области «О государственных должностях Кемеровской области и государственной гражданской службе Кемеровской области»

**Положение**

**о порядке представления гражданами, претендующими на замещение**

**должностей государственной гражданской службы Кемеровской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о расходах**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления:

гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превысила общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Кемеровской области возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области (далее – гражданин).

Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Кемеровской области возлагается на гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы Кемеровской области, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются в виде справок по формам согласно приложениям 1 – 6 к настоящему Положению:

1) гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кемеровской области, предусмотренных перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Кемеровской области;

2) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, – не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин перед назначением на должность гражданской службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов на конкурс для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий представляет:

1) ежегодно сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) ежегодно сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах за предшествующий календарный год по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга), несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

4) сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за предшествующий календарный год по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга), несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

6. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, не включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в этот перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров государственного органа.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы высшей и главной групп должностей в Администрации Кемеровской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Кемеровской области, представляются в управление кадров и государственной службы Администрации Кемеровской области.

Заверенные копии справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, справок о расходах, представляемые гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы высшей и главной групп должностей в государственных органах, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Кемеровской области, структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров государственного органа в течение 3 рабочих дней направляются в управление кадров и государственной службы Администрации Кемеровской области.

Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, справок о расходах гражданских служащих приобщаются к личным делам и хранятся в структурном подразделении по вопросам государственной службы и кадров государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы.

8. В случае, если гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в структурное подразделение государственного органа по вопросам государственной службы и кадров сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений об их расходах данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Кемеровской области и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю государственного органа и другим должностным лицам государственного органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Кемеровской области.

11. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или гражданским служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае, если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в структурное подразделение государственного органа по вопросам государственной службы и кадров справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должностей гражданской службы, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах гражданский служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.